

KURZANLEITUNG GOTTESDIENSTE

Zum Gottesdienst kurz und knapp in 7 Schritten:

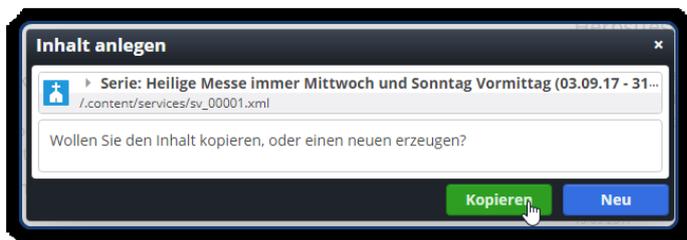
Ausgangspunkt:

Gehen Sie zum Seiteneditor (Vorschauseite) zu einer Seite mit einer Gottesdienstliste.

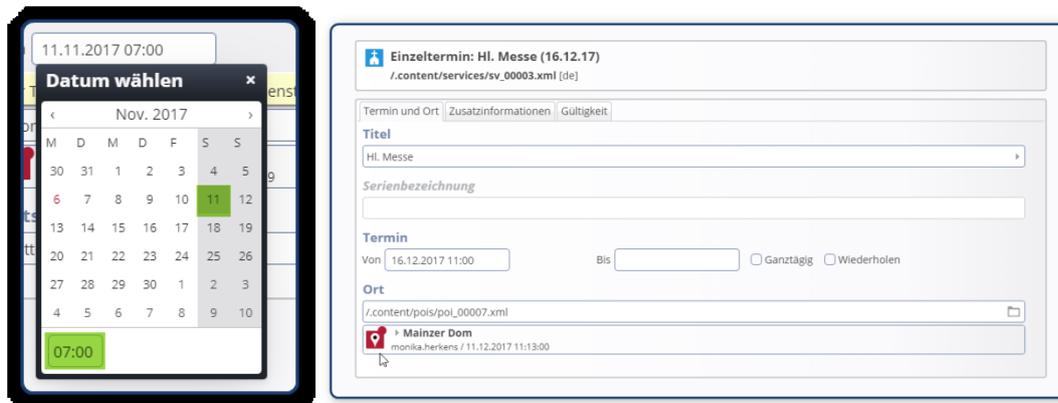
Schritt 1: Klicken Sie dort neben einem Gottesdienst auf das Plus-Symbol:



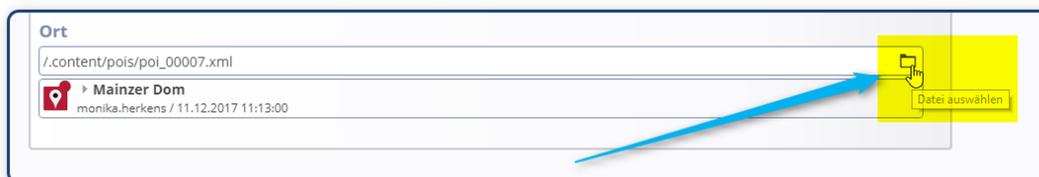
Schritt 2: Entscheiden Sie sich, ob Sie einen komplett neuen Gottesdienst erstellen wollen oder einfach die Vorgaben übernehmen und abändern wollen:

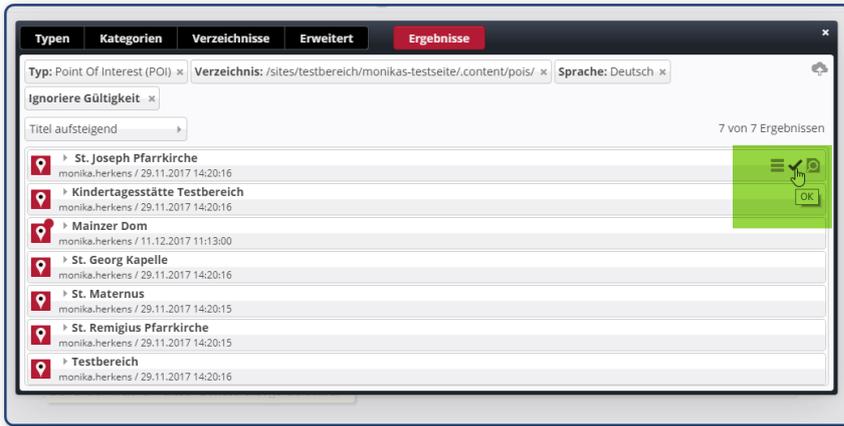


Schritt 3: Ändern Sie Datum und Uhrzeit – in der Auswahlmaske - in die gewünschte Zeit und korrigieren Sie notfalls den Titel des Gottesdienstes (über Auswahl oder einfach schreiben):

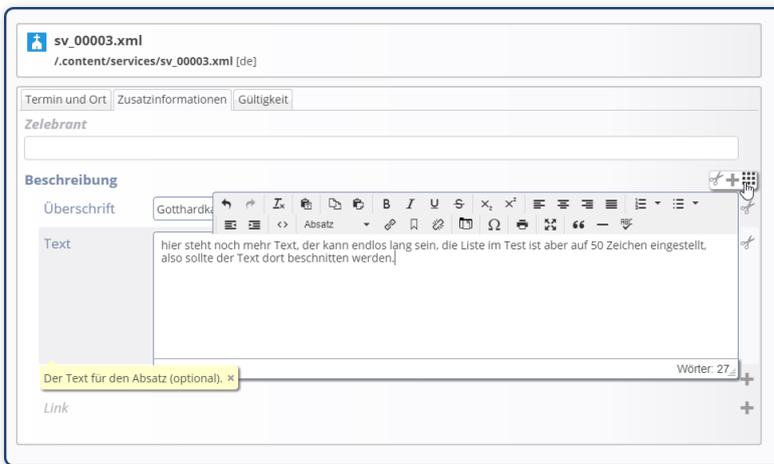


Schritt 4: Wählen Sie falls nötig einen anderen Gottesdienstort aus der Galerie:

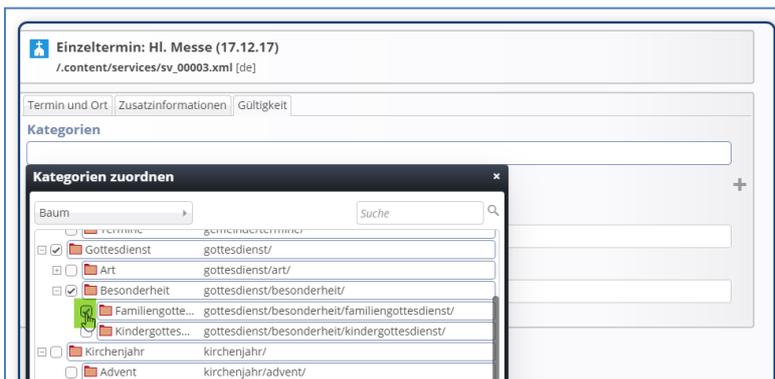




Schritt 5: Tragen Sie gewünschte Zusatzinformationen in das Feld Beschreibung ein – klicken Sie dazu auf das Plus am Ende der Zeile -, diese Texte werden (je nach Einstellung in gekürzter Form) in der Liste angezeigt:



Schritt 6 (optional): Vergeben Sie sofern gewünscht Kategorien, klicken Sie in das Feld und wählen die gewünschte(n) Kategorie(n) aus:



Schritt 7: Veröffentlichen Sie Ihren Gottesdienst.

